



**ИНФОРМАЦИОННАЯ
СИСТЕМА ПОДАЧИ
ОТЧЁТНЫХ ФОРМ**

**Останови ВИЧ
и вирусные
гепатиты В и С**

Инструкция по использованию информационной системы подачи отчётных форм

Общие рекомендации

При работе с информационной системой желательно использовать браузер Google Chrome (в том числе версия для Microsoft Windows, Apple MacOS, Google Android, Apple iOS), Microsoft Excel версии не ниже 2013 (на операционных системах Microsoft Windows, Apple MacOS, Google Android, Apple iOS).

Подготовка файла отчётной формы

Отчётная форма должна быть создана путём заполнения файла шаблона, который можно загрузить, нажав на ссылку «Шаблон формы» на странице информационной системы или по адресу

Отчёты.ОстановиВИЧ.рф/form.xlsx

1. Откройте шаблон формы.
2. Укажите порядковый номер месяца и год отчётного периода. Автоматически будет установлена галочка в позицию годового или месячного отчёта.
3. Выберите из выпадающего списка наименование отчитывающейся организации. Код учреждения и адрес подставляются автоматически.
4. Заполните данные отчётной формы.
5. Сохраните файл с расширением .xlsx (по умолчанию Microsoft Excel сохраняет именно в этом формате).

Обратите внимание, в файле много комментариев-подсказок.

Инструкция по подаче отчётной формы:

Для подачи отчётной формы перейдите по адресу Отчёты.ОстановиВИЧ.рф

в вашем браузере, нажмите кнопку «Подать отчёт» и в появившемся диалоговом окне введите ваш пароль, выберите файл отчёта и нажмите кнопку «Загрузить».

В случае успешной загрузки, вы получите об этом сообщение, страница обновится.

В случае ошибки, вам будет об этом сообщено. Обратите внимание, что в файл должен быть корректно заполнен, пароль должен соответствовать учреждению, от имени которого подаётся отчёт. Отчёты нельзя подавать за прошедшие месяцы.

Просмотр сданных отчётных форм и сводных отчётов

На странице информационной системы в левом списке выберите (нажмите на соответствующей кнопке) учреждение, отчёты которого вы хотите посмотреть, или «Сводный отчёт». В основной части страницы появятся имеющиеся файлы.

Внесение изменений в форму

Для внесения изменений в уже загруженную форму просто загрузите её заново с внесёнными изменениями. Система подменит старый файл формы на новый.

Поддержка работы информацион- ной системы:

При возникновении проблем при работе с информационной системой, пожалуйста, обращайтесь к Поликарпову Роману Валерьевичу по телефону: [+7 \(908\) 188-59-99](tel:+7(908)188-59-99)